

# 行程表

集合／中央バス札幌ターミナル待合室(出発の15分前)

食事

札幌<8:30> ≡ **二風谷ダム(散策)**<約40分> ≡ **氷瀑ガロー(散策)**<約20分>  
 ≡ **びらとり温泉ゆから(昼食・入浴)**<約110分> ≡ **シグびらとり(買物)**<約20分> ≡ 札幌<17:00頃>

※本チラシが最終行程表となります。

青字は下車観光地、赤字は入場観光地となります。

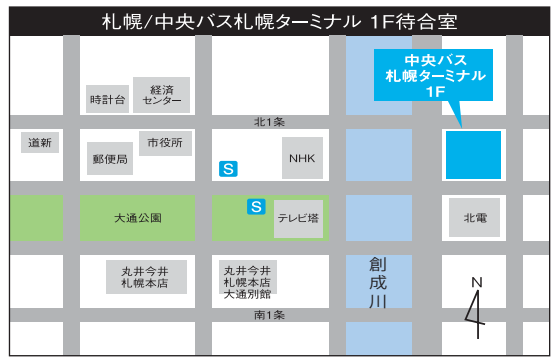
## 集合場所のご案内

中央バス札幌ターミナルのご集合となります。

札幌市中央区大通東1丁目3(北海道四季劇場横)

当日は、係員が受付をしておりますので、ターミナル待合室へ出発の10分前までにお越し下さい。

- ・JR札幌駅より徒歩約10分
- ・地下鉄バスセンター前駅2番出口より徒歩約2分
- ・地下鉄大通駅31番出口より徒歩約3分
- ・さっぽろテレビ塔出口より徒歩約2分



日高町と平取町の地域活性化を目的として、「沙流ユウカラ街道」沿線のさまざまな地域資源を巡るバスを試験運行しています。

## 旅行条件【要旨】

お申込みいただく前に、この旅行条件書とコースのご案内を必ずお読み下さい。詳しい旅行条件を説明した書面をご用意していますので、事前に確認の上、お申込み下さい。この書面は旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び旅行契約が締結されたときは、同法12条5に定める契約書面の一部となります。

この旅行は(株)シーピーツアーズ(以下「当社」といふ)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といふ)を締結することになります。旅行条件は、下記によるほか別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業務取扱型企画旅行契約の一部となります。

- 旅行のお申込み及び契約成立時期
  - (1)所定の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込み金を添えてお申込みください。お申込み金は、旅行代金お支払の際差し引かれています。
  - (2)電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申込みの場合、当社が予約の承諾の通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出とお申込み金の支払いを完了してください。
  - (3)旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、お申込み金を受領したときに成立するものとします。
  - (4)お申込み金(お一人様)
 

旅行代金	お申込み金	旅行代金	お申込み金
3万円未満	6,000円	15万円未満	30,000円
6万円未満	12,000円	15万円以上	代金の20%
10万円未満	20,000円		

- 旅行代金の支払い
 

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって13日目に当たる日より前(お申込みが同額の旅行代金で当社が指定する期日までに)にお支払いください。また、お客様が当社旅行カード会社のカード会員である場合は、お客様の専らとして旅行代金、取消料、追加費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様がのお申し込み日限り、お客様の承諾日となります。
- 旅行代金の適用
  - (1)参加されるお客様のうち、特に注釈がない場合、満12歳以上の方とはお申込み金、満6歳以上(航空機利用のコースは満6歳以上)12歳未満の方はご申込みとなります。

- (2)旅行代金は、各コースごとに表示してございます。出発日ご利用人数でご確認ください。
  - 旅行内容の変更
 

当社は、旅行契約締結後であっても、天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他当社の関与し得ない事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施をはかるためやむを得ないときは、お客様にあらかじめ運賃やに当該事由が当社の関与し得ないものである理由及び当該事由との因果関係を説明して旅行日程、旅行サービスの内容を変更することがあります。ただし、緊急の場合においてやむを得ないときは変更後に説明いたします。
  - 旅行代金の変更
 

前項により旅行内容が変更され、旅行実施に要する費用(当該契約内容の変更のためにその提供を受けなかった旅行サービスに対して取消料、契約料その他に支払い、またはこれから支払わなければならない費用を含みます。)が増加したときは、サービスの提供が行われているにもかかわらず運送・宿泊機関等の座席、部屋その他の設備の不足が発生したことによる変更の場合を除き、当社はその変更差額だけ旅行代金を変更します。
  - 取消料
    - (1)旅行契約成立後、お客様が都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日	取消料(お一人様)
旅行開始日 の前日 から起算 した日 のほつて	無料
1)21日目に当たる日以前(日曜)の解除 (日曜)旅行にあっては11日目	
2)20日目に旅行にあっては 10日目に当たる日以降の解除 (3～6を除く)	旅行代金の20%
3)7日目に旅行にあっては 4～6を除く	旅行代金の30%
4)旅行開始日の前日の解除	旅行代金の40%
5)当日の解除(6を除く)	旅行代金の50%
6)旅行開始後の解除または 無連絡不参加	旅行代金の100%

\*貸切船舶を利用する旅行については、上記の表によらず、コースページ内に記載する取消料によります。  
 \*当社の責任とならない各種ローンの取扱いの事由に基づき、お取消しとなる場合も上記取消料をお支払いいただきます。  
 \*お客様の都合による出発日の変更、運送・宿泊機関等行程上の一部の変更についても、全体に対するお取消しのみならず、取消料の対象となります。

(2)お客様は下記に該当する場合は、取消料なしで旅行契約を解除すること

- 当社による旅行契約の解除及び旅行中止
  - (1)お客様が当社所定の期日までに旅行代金を支払われないときは、当社は旅行契約を解除することがあります。このときは、取消料に相当する額の違約料をお支払いいただきます。
  - (2)次の各一に該当する場合は、当社は旅行契約を解除することがあります。
    - ①お客様の都合が契約内容に合理的な範囲を超える負担を求めたとき
    - ②お客様の人数が契約書面に記載した最少催行人数に満たないとき
    - ③お客様が他のお客様に迷惑を及ぼし、または団体行動の円滑な実施を妨げるおそれがあると認められたとき
    - ④お客様の健康状態が合理的な範囲を超える負担を求めたとき
    - ⑤お客様の人数が契約書面に記載した最少催行人数に満たないとき

- 旅行代金に含まれるもの
 

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金(注釈のないがけりエノコムクラス)、宿泊費、食費、及び消費税等諸料。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても戻金として払い戻ししません。(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含まれません。)
- 添乗員等
 

添乗員同行表示コースには、全行程に添乗員が同行します。添乗員の行うサービスの内容は、原則として旅行書面に定められた日程を円滑に実施するため必要な業務といたします。旅行書面に、日程の円滑な実施と安全のため添乗員の指示に従っていただきます。また、添乗員の指示に従わない場合は、当社は旅行契約を解除することがあります。添乗員の業務は、原則として8時から20時までとします。
- 当社の責任及び免責事項
  - (1)当社は旅行契約の履行にあたって、当社の故意または過失によりお客様

- に損害を与えたときは、お客様が被らねた損害について賠償いたします。
- (2)手荷物について生じた(1)の損害については同項の規定にかかわらず損害発生の日翌日から起算して14日以内に当社に対して通知があったときに限り、1人5万円の限度(当日に故意又は重大な過失がある場合は除きます。として賠償いたします。

- 特別賠償
 

当社は、当社または当社が手配を代行させた者の故意または過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行契約、別紙特別賠償規定に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命または手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金または見舞金を支払います。

  - 死亡補償金:1500万円
  - 入院見舞金:2～20万円
  - 旅行用品損害補償金:お客様1名につき～15万円(ただし、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)
  - 国内旅行保険への加入について
 

当社は、旅行中、病気、けがをした場合、多額の治療費、移送費がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難である場合があります。これを確保するため、お客様ご自身で十分な額の国内旅行保険に加入されることをお勧めいたします。国内旅行保険については、お申込書の販売書面にお問い合わせください。
  - 販売書面のお申し出について
 

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員、運送・宿泊機関等旅行サービス提供会社、または、お申込日にご通知ください。(し、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)
  - 個人情報の取扱について
 

当社及び販売書面、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続に必要な範囲内で利用させていただきます。このほか、当社及び販売書面、

- 旅行参加後のご提案
  - ①当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーンのご案内
  - ②旅行参加後のご意見やご感想のご提供のお願い
  - ③アンケートのお願い
  - ④特典サービスの提供
- 統計資料の作成
 

お客様の個人情報を利用していただくことがありますが、お客様の旅行代金の基準
- 旅行条件
 

この旅行条件は2014年11月1日を基準としています。また旅行代金は2014年11月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

## ツアーの申し込み先

北海道知事登録旅行業 第2-470号/JATA正会員

北海道中央バスグループ  
**株式会社 シーピーツアーズ**

予約センター TEL.011-221-0912

本社 TEL.011-221-1122  
 札幌市中央区大通東1丁目3番地中央バス札幌ターミナル2F

滝川営業所 TEL.0125-26-1188  
 滝川市栄町4丁目9番1号中央バス滝川ターミナル1F

営業時間 / 平日9:00～18:00 / 土曜9:00～14:30(日曜定休)  
 ©総合旅行業務取扱管理者 / 井崎一

## ツアー内容に関するお問合せ

northern cross  
**株式会社ノーザンクロス 平取事務所**

TEL 01457-2-3501(平日 9:00～17:00)  
 ※ノーザンクロスは、平取町よりツアーに関する業務を受託しております。  
 ★ノーザンクロスでは、ツアーのお申込みは受付は行っておりません。

FAXお申込み24時間受付中

FAX.011-221-0117

日帰りツアーの一部商品はインターネット予約ができます!

cbt 旅

http://www.cb-tours.com

- FAX用紙に
- 1.コース名
  - 2.出発日(第一希望・第二希望)
  - 3.代表者および参加者全員のお名前・年齢・郵便番号・住所・連絡先をご記入ください。

※満席でお受けできない場合もございます。予約のご回答は営業時間内にさせていただきます。

総合(国内)旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関しご不明な点があれば、ご遠慮なく左記の取扱管理者にお尋ねください。